

信用卡捐赠

收集信用卡捐赠的最常见方式是通过您的竞选活动网站或其他平台在线收集。在建立信用卡平台之前，必须满足具体的报告、记录保存和处理器要求。所有竞选活动都必须使用符合竞选财务委员会 (Campaign Finance Board, CFB) 要求 (如下文所述) 的信用卡处理机构。对于[相对基金计划](#)参与者，您还必须遵守这些要求，以确保您的献金可以得到公共资金配捐支持。

收集信用卡捐赠的最简单方法是使用 [Contribute](#)，其由 CFB 开发，旨在根据法律和 CFB 规则简化您的竞选活动接受、报告和记录信用卡捐赠的流程。更多详细信息请参阅 [Contribute 常见问题解答](#)。本指导文档说明了如何建立信用卡平台和处理器，以补充或替代 Contribute。

在线支付应用程序和点对点移动支付应用程序不太可能满足我们的文件要求。在建立信用卡处理器或使用支付应用程序之前，请联系您的候选人服务联络人。

信用卡处理器和商户账户要求

如要在线创建和处理献金，您的竞选活动需要：

- ◆ 建立一个**信用卡平台**来收集献金，该平台通常是一个竞选活动网站或通过您的信用卡处理器创建的网页。
- ◆ 使用**信用卡处理器**处理您的竞选活动收集的信用卡捐赠。信用卡处理器将收到捐赠人的信息并协助从其信用卡中扣款。信用卡处理器可能会对每笔处理的交易收取象征性的费用，通常是献金价值的百分之一。这些费用可以从您收到的献金中扣除，也可以从您的支票账户中扣除，并且必须报告。您需要将信用卡处理器链接到您的竞选团队商户账户，以从信用卡交易中收集资金。
- ◆ 建立一个**商户账户**，即在银行或其他金融机构开设的接受信用卡交易资金的账户。

在您创建商户账户后，您必须在 [CFB 门户网站](#) 的竞选活动登记信息中披露该账户。编辑登记信息的信用卡捐赠部分以添加您的商户账户，并将这些变更提交给 CFB。

将您的商户账户链接到您的竞选团队支票账户，以便商户账户中的献金定期以电子方式转入您的支票账户。某些信用卡处理器将为您的竞选活动提供他们自己的商户账户；如果没有，您的银行也可以为您的竞选活动创建一个。**您必须使用符合 CFB 要求的信用卡处理器和商户账户提供商。**

信用卡处理文件要求

在您的竞选团队选择信用卡处理器之前，您必须确保其能够为所有信用卡捐赠提供以下文件：

◆ 商户账户协议

商户账户是根据协议（有时也称为合同）建立的。该协议概述了商户账户的条款和条件，并说明其是否是专用于您竞选活动的唯一（非共享或共用）账户。竞选团队必须保留此文件及其任何附录或变更，并根据要求将其提交给 CFB。

◆ 信用卡处理或商户账户对账单

与银行账户对账单类似，您必须提交对账单或报告，详细说明每月处理的交易摘要以及信用卡处理机构收取的任何费用。必须定期从您的商家账户转账到您的银行账户，并且献金必须在收到后的 20 个工作日内存入。某些处理机构可能会生成单独的报告来解决退款或争议（拒付情况）。如果发生这种情况，即使未反映，除了您的商家账户对账单之外，这些报告也必须上传并提交给 CFB。

◆ 处理证明

处理证明包括信用卡处理器针对每笔交易提供的文件。该证明用作捐赠的佐证文件，与献金卡类似。其中必须包括：

- 处理器针对每笔交易提供的唯一交易号或交易码。
- 您的委员会名称或可识别为资金接收方的商户账号。
- 捐赠人的姓名和作为账单地址的居住地址。
- 信用卡类型、捐赠人信用卡账号的最后四位数字以及有效期。（如果处理机构提供了完整的信用卡号，您应该在向 CFB 提交文件之前对卡号进行编辑，仅保留最后四位数字）。

- 献金金额。
- 每笔交易的实时地址验证 (AVS) 证明（至少应根据街道地址和邮政编码中的字符进行验证。）如果某笔献金未通过邮政编码或街道地址验证，您可能收到一封[地址验证信函](#)，之后这笔献金就可能没有资格得到公共资金配捐支持。
- 交易结果（批准或拒绝）。

通过信用卡处理器发起的退款必须包括：

- 原始献金的处理证明。
- 详细说明收款人、退款日期和退款金额的分项退款收据/退款单。
- 在 C-SMART 中报告为退款。查看 [C-SMART 帮助](#) 以获得报告退款的帮助。

如果您的信用卡处理器直接将此文件发送给您的竞选团队，您可以通过将文件上传到 C-SMART 并与您的下一份披露声明一起提交，以电子方式将文件提交给 CFB。您还可以使用信用卡处理器将文件直接发送给 CFB。请联系您的候选人服务联络人，以获取有关如何向 CFB 提交文件的帮助。

网站要求：

如果您的竞选活动在线接受信用卡捐赠，则必须对您的网站进行配置，以收集每位捐赠人的以下所有信息：

- ◆ 献金金额
- ◆ 捐赠人的姓名
- ◆ 捐赠人的居住地址
- ◆ 捐赠人的就业信息

地址验证系统 (AVS) 有助于实时验证捐赠人在捐赠时输入的地址是否与其信用卡账户存档的账单地址一致。如果捐赠人的账单地址与其居住地址一致，AVS 可以帮助向您和 CFB 证明捐赠人使用的是其个人资金。如果提供的居住信息与信用卡存档信息不一致，则捐款将不符合配捐资格，并且验证可能会失败。

在 C-SMART 中输入捐赠人给您的全额金额作为献金金额。手续费必须作为账单和账单付款单独输入到 C-SMART 中。这些费用可以定期报告（以匹配处理对账单的时段），并作为每个时段的单笔交易输入到 C-SMART 中。

从 2025 年选举周期开始，信用卡手续费被视为**豁免**支出。这意味着这些费用不计入您的竞选活动的总体支出限额。如需了解更多信息，请参阅本手册第 3 章中的“豁免支出”（Exempt Expenditures）部分。

如需报告信用卡捐赠或输入相关手续费方面的帮助，请查看 [C-SMART 帮助](#)。

- ◆ 捐赠人的信用卡信息（卡号、有效期和信用卡安全码 [CVV 码或 CVC 码]）
- ◆ 捐赠人对确认声明的同意，如下所述。

注：在继续进行在线交易之前，捐赠人必须勾选复选框，表示其同意确认声明。该复选框充当电子签名，可表明捐赠人同意该确认声明。

我知道，州法律要求捐赠必须以我的名义，并且必须来自我自己的资金。我在此确认据我所知，我没有，也没有任何其他以任何方式为这笔献金报销；这笔献金不是作为贷款提供的；并且这笔献金来自我的个人资金或我的个人账户，与公司或企业没有关联。

您的竞选活动网站必须清楚地表明自己的身份并包含“费用支付方”通知。有关“费用支付方”要求的更多信息，请参阅本[手册](#)第 3 章。必须对您的网站进行配置，以在捐赠网页上显示以下信息：

- ◆ 委员会名称
- ◆ 资金筹集声明：

州法律禁止以他人名义捐赠、向他人报销以您的名义做出的捐赠、因以您的名义做出捐赠而获得报销，或在贷款时声称已捐赠。

- ◆ 营商[捐赠限额](#)

我们还建议您列出禁止的捐赠来源，展示您所竞选公职的捐赠限额，并将最大捐赠金额设置为不高于该限额，以帮助确保合规性。

您必须在 [CFB 门户网站](#) 的竞选活动登记信息中披露您的竞选活动网站。编辑登记信息的委员会部分以添加您的竞选活动网站，并将这些变更提交给 CFB。